СӘТБАЕВ УНИВЕРСИТЕТІ SATBAYEV UNIVERSITY

**Заңды тұлға есебінен жоғары білімді бакалавр даярлау бойынша ақылы білім қызметін көрсету Келісім-шарты**

Алматы қ. № __________ «____» ________ 2025 ж.

«Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» КЕАҚ (2015 жылғы 11 шілдедегі KZ56LAA00005304 білім беру қызметін жүргізу құқығына мемлекеттік лицензия), бұдан әрі «Университет» немесе «1 Тарап» деп аталып, Басқарма мүшесі-академиялық мәселелер жөніндегі проректор Р.К. Ускенбаева атынан 2025 жылғы 02 маусымдағы №21 сенімхат негізінде әрекет ететін, бір жағынан және бұдан әрі «Тарап-2» болып аталатын

___________________________________________

*(толық атауы)*

_________________________________________

негізінде әрекет ететін

___________________________________________

*(Келісім-шартқа қол қоятын уәкілетті тұлғаның лауазымы, толық аты-жөні )*

___________________________________________

екінші жағынан және бұдан әрі «Студент» немесе «3 Тарап» болып аталатын ______________________________________

___________________________________________
_

үшінші жақтан осы келісім-шартты жасасты (бұдан әрі – Келісім-шарт) және төмендегідей келісімге келді.

**1. Келісім-шарттың мәні**

1.1. «Тарап-2» ақы төлейді, ал Университет Студентті_____________________________________________

___________________________________________

(БББ тобының шифры және атауы)

___________________________________________

бакалавриаттың білім беру бағдарламалары бойынша (Университет БББ шифры және атауы)

бакалавриат білім беру бағдарламасы бойынша күндізгі оқыту түрінде оқытуға және Студент оқу бағдарламасын толығымен аяқтап, қорытынды аттестациядан өткеннен кейін өзіндік үлгідегі диплом беруге міндетті болады.

1.2. Осы Келісім-шарт бойынша Студенттің оқу мерзімі ____ жылды құрайды.

1.3. Оқу – кредиттік оқу технологиясы бойынша жүргізіледі. Студенттің Келісім-шарттың 1.1. тармағында көрсетілген мамандық бойынша толық оқу курсы бойынша алатын аз кредит саны – Қазақстан Республикасы Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты негізінде мамандықтың оқу жұмыс жоспарымен сәйкес анықталады.

1.4. Шарт бойынша оқыту Тарап-2нің қаражаты есебінен жүзеге асырылады.

1.5. Университет әр студент үшін логин мен парольмен есептік жазба жасайды.

**Договор на оказание платных образовательных услуг по подготовке бакалавра за счет средств юридического лица**

г. Алматы № _______«____» ________ 2025 г.

НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет им. К.И.Сатпаева» (Государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности № KZ56LAA00005304 от 11.07.2015 г.), именуемое в дальнейшем «Университет» или «Сторона-1», в лице члена Правления-Проректора по академическим вопросам Ускенбаевой Р.К., действующей на основании Доверенности №21 от 02 июня 2025 года, с одной стороны, и

_____________________________________________

*(наименование полностью)*

именуемый(-ое) в дальнейшем «Сторона-2», в лице

_____________________________________________

________________________________

*(должность, фамилия, И.О. лица)*

______________________________________,

действующего (-ей) на основании_______________________________________

, с другой стороны, и

______________________________________

именуемый(-ая) в дальнейшем «Студент» или «Сторона-3», с третьей стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Сторона-2 оплачивает, а Университет принимает на себя обязательства по обучению Студента по группе образовательных программ бакалавриата______________________________________

*(шифр и наименование группы ОП)*

по образовательной программе (ОП)

_____________________________________________

*(шифр и наименование ОП университета)*

на очной форме обучения с выдачей диплома собственного образца по окончании Студентом полной программы обучения и прохождения итоговой аттестации.

1.2. Срок обучения Студента по настоящему Договору составляет ____ год (-а).

1.3. Обучение производится по кредитной технологии обучения. Минимальное количество кредитов, получаемых Студентом за полный курс обучения по специальности, указанной в п. 1.1 Договора, определяется на основе государственного общеобязательного стандарта высшего образования Республики Казахстан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной программы.

1.4. Обучение по Договору осуществляется за счет средств Стороны-2

1.5. Университет создает для каждого студента учетную запись с логином и паролем.

Логин ЖСН (ҚР азаматтары үшін) немесе паспорт нөмірі (шетелдіктер үшін) бойынша автоматты түрде беріледі.
Студент білім беру порталына алғаш кірген кезде парольді дербес орнатады.
Тіркелгі білім беру порталына, Microsoft қызметтеріне (корпоративтік пошта, OneDrive, Teams) және қашықтықтан оқыту жүйесіне қол жеткізу үшін пайдаланылады.
1.5.1. Құпия сөзді жеке email-ге жіберілген шақыру хатының сілтемесі арқылы алуға болады.
Жеке email-қабылдау комиссиясының сайтында тіркелу кезінде сіз көрсеткен мекенжай.
Назар аударыңыз: жеке email-ге университет қызмет көрсетпейді және тек талапкерлерді тіркеу үшін қолданылады.
1.5.2. Университет жүйелеріне (портал, оқыту, пошта, қоймалар) кіру логин және пароль арқылы жүзеге асырылады.
1.5.3. Логин форматы:
Бакалавриат, **ҚР азаматы:** ЖСН@stud.satbayev.university (ЖСН - сіздің ЖСН)
Бакалавриат, **шетел азаматы:** ЖСН-{төлқұжат нөмірі}@stud.satbayev.university (мұндағы {төлқұжат_ нөмірі} - сіздің төлқұжат нөміріңіз)

**2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері**

**2.1. Университет:**

2.1.1. Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына, оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес түлектердің болашақ кәсіптерінің айрықша ерекшеліктерін ескере отырып мамандар даярлауды қамтамасыз етуге. Студентке қосымша ақылы білім қызметін көрсетуге, сондай-ақ жеке оқу жоспары бойынша оқуға мүмкіндік беруге;
2.1.2. Толық оқу бағдарламасын аяқтап, қорытынды аттестациядан табысты өткеннен кейін Студентке бакалавр академиялық дәрежесі мен өзіндік үлгідегі диплом беруге;
2.1.3. Университет кітапханасындағы оқу, ғылыми және әдістемелік әдебиеттер қорын тегін пайдалану және оларға еркін қолжетімділікті қамтамасыз етуге;
2.1.4. Оқу жоспарына сәйкес Студенттің кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыруға;
2.1.5. Университет аумағында Студентке ғылыми, мәдени және спорттық іс-шараларға қатысуға бейімділігі мен қалауын ескере отырып, мүмкіндік беруге;
2.1.6. Оқу орны таратылған немесе білім беру ісін тоқтатқан жағдайда, Студенттің ары қарай оқуын жалғастыруы үшін, оны басқа білім беру ұйымына ауыстыру шараларын қабылдауға.

**2.2. Университеттің құқығы**

2.2.1. Студентті оқуда, ғылыми және шығармашылық қызметте жеткен жетістіктері үшін марапаттауға және сыйақы беруге, сондай-ақ оқу тәртібін, Жарғыны, Ішкі тәртіп ережесін, Кредиттік оқу технологиясы ережесін және Университеттің өзге де ішкі құжаттарын, Қазақстан Республикасы заңнамалық нормаларын, осы Шарттың шарттарын бұзғаны үшін Студентті тіпті оқудан шығаруға дейін баратын тәртіптік жазалау шараларын қолдануға;
2.2.2. Студенттен Университет мүлігіне ұқыппен қарауын және егер зиян келтірген жағдайда орнын өтеуін талап етуге;
2.2.3. Студенттің Университетте оқу кезінде орындаған жұмыстарын (дипломдық және т.б.) плагиаттықтан тексеруге.

Логин присваивается автоматически по ИИН (для граждан РК) или номеру паспорта (для иностранцев).
Пароль студент устанавливает самостоятельно при первом входе в образовательный портал.
Учетная запись используется для доступа к образовательному порталу, сервисам Microsoft (корпоративная почта, OneDrive, Teams) и системе дистанционного обучения.
1.5.1. Получить пароль можно по ссылке из пригласительного письма, отправленного на ваш личный email.
Личный email - это адрес, указанный вами при регистрации на сайте приемной комиссии.
Обратите внимание: **личный email не обслуживается** университетом и используется только для регистрации абитуриентов.
1.5.2. Вход в университетские системы (портал, обучение, почта, хранилища) осуществляется по логину и паролю.
1.5.3. Формат логина: Бакалавриат, **гражданин РК:** ИИН@stud.satbayev.university (где ИИН - ваш ИИН)
Бакалавриат, **иностранный гражданин:** ИИН-{номер_паспорта}@stud.satbayev.university (где {номер_паспорта} - ваш номер паспорта)

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Университет обязуется:**

2.1.1. Обеспечить подготовку специалиста в соответствии с государственным общеобязательным стандартом высшего образования, учебным планом и программами, с учетом специфических особенностей будущей профессиональной деятельности выпускника. Предоставить Студенту возможность получения дополнительных платных образовательных услуг, а также обучения по индивидуальным учебным планам.
2.1.2. После окончания полной программы обучения, успешного прохождения итоговой аттестации присвоить Студенту академическую степень бакалавра и выдать диплом собственного образца.
2.1.3. Обеспечить свободный доступ и бесплатное пользование фондом учебной, научной и методической литературы библиотеки Университета.
2.1.4. Организовывать прохождение Студентом профессиональной практики в соответствии с учебным планом.
2.1.5. Предоставлять на территории Университета возможность Студенту с учетом склонностей и желаний принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях.
2.1.6. В случае ликвидации учебного заведения или прекращения образовательной деятельности принять меры по переводу Студента для продолжения обучения в другую организацию образования.

**2.2.Права Университета**

2.2.1. Осуществлять поощрение и вознаграждение Студента за успехи в учебе, научной и творческой деятельности, а также применять к Студенту меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления, за нарушение учебной дисциплины, Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил кредитной технологии обучения и иных внутренних документов Университета, норм законодательства Республики Казахстан, условий настоящего Договора.

Егер плагиаттық факт анықталса Университет Студентке Университеттің ішкі құжаттарында қарастырылған жазалау шараларын қолдануға;
2.2.4. Университет Студенттің жолақысы мен тұратын жеріне байланысты (шетел және басқа қаладан келген студенттер үшін виза алу, тіркеу, тіркелімге тұру және т.б.) шығындарды төлемеуге;
Қажеттілікке байланысты және бос орын болған жағдайда Университет Студентке жатақханадан орын бөлу туралы мәселені қарастыруы мүмкін. Жатақханада тұру ақысы оқу ақысының ішіне кірмейді.
2.2.5. Университетке интернетке қол жеткізу қызметтерін көрсету сапасы үшін ешқандай жауапкершілік жүктелмейді.
2.2.6. Студент дәлелді себепсіз сабақты өткізіп алған және ілеспе растайтын құжаттары болған жағдайда, бұл факт туралы заңды өкілдеріне хабарлауға;
2.2.7. Тіл бөлімдері бойынша білім беру бағдарламасына кем дегенде 10 адамнан тұратын студенттерді қабылдаған жағдайда, Университет білім беру бағдарламасының бір тобы шегінде Студентті толымдылығы 10 адамнан асатын басқа білім беру бағдарламасына ауыстыруға **құқылы.**
2.2.8. Тұлғаның id (биометриялық тану жүйесі) бойынша сәйкестендіру жүйесін пайдалана отырып, студенттің оқу ғимараттарына, әкімшілік ғимараттарға және университеттің өзге де объектілеріне кіруін қамтамасыз ету.

**2.3. Тарап-2нің міндеті**
2.3.1. Тарап-2 кәсіпорнының (немесе басқа ұйымда) базасында кәсіптік практикадан Студенттің өтуін, сондай-ақ Студентті Университеттегі оқуын тәмамдағаннан кейін жұмысқа орналастыруды ұйымдастыруға мүмкіндігінше көмек көрсетуге;
2.3.2. аталуын және/немесе реквизиттерін (мекен-жай, телефон, электронды пошта, банк реквизиттерін) ауыстырған жағдайда, бұл туралытез арада Университетті жазбаша хабардар етуге;
2.3.3 Келісім-шарттың 3-бөлімінде белгіленген мерзім мен тәртіп бойынша оқу ақысы мен өзге де төлемдерді уақытында төлеуге;
2.3.4. Тарап-2 Шартты орындаудан бас тартқан және студенттің оқуы үшін ақы төлеген жағдайда Тарап-2 бұл туралы университетке дереу жазбаша хабарлауға міндетті. Бұл ретте Тарап-2 нақты қызмет көрсетудің барлық кезеңі үшін (оқудан шығару туралы бұйрық шыққан күнге дейін) университеттің білім беру қызметтеріне ақы төлеуге міндетті.

**2.4. Тарап-2:**
2.4.1. Университеттен Студенттің оқу үлгерімі мен өзге де көрсеткіштері туралы ақпараттар беруін талап етуге;
2.4.2. Келісім-шартты бұзу барысында, осы Келісім-шартта қарастырылған жағдайда ақшалай қаражатты қайтарып алуға құқылы.

**2.5. Студенттің міндеті**
2.5.1. Жеке оқу жоспары бағдарламасын, өзіндік жұмыс кестесін мүлтіксіз толығымен орындауға, белгіленген мерзімде сынақтар мен емтихандарды тапсыруға, кестеге сәйкес оқу сабақтарына қатысуға;

2.2.2. Требовать от Студента бережного отношения к имуществу Университета и возмещения причиненного ущерба в случае его нанесения.
2.2.3. Осуществлять процедуру проверки работ (дипломных и т.д.), выполненных Студентом в период обучения в Университете, на плагиат. В случае выявления факта плагиата Университет вправе применять к Студенту санкции, предусмотренные внутренними документами Университета.
2.2.4. Университет не несет каких-либо расходов, связанных с проездом и проживанием Студента (включая расходы на получение визы, регистрации, прописки и т.д. для иностранных и иногородних студентов).
При необходимости и наличии свободных мест Университет может рассмотреть вопрос о выделении Студенту места в общежитии. Стоимость проживания в общежитии не входит в стоимость обучения.
2.2.5. Университет не несет ответственности за качество оказания услуг доступа к Интернету.
2.2.6. В случае пропуска Студентом занятий без уважительной причины и наличия подтверждающих документов, сообщить о данном факте законным представителям Студента.
2.2.7. В случае набора на образовательную программу по языковым отделениям студентов менее 10 человек, Университет вправе перевести Студента на другую образовательную программу, наполняемостью более 10 человек, в пределах одной группы образовательной программы.
2.2.8. Обеспечивать Студенту доступ в учебные корпуса, административные здания и иные объекты Университета с использованием системы идентификации по ID лица (биометрической системе распознавания).

**2.3. Обязанности Стороны-2**
2.3.1. Оказывать возможное содействие в организации и прохождении Студентом профессиональной практики на базе предприятия Стороны-2 (или иной организации), а также в трудоустройстве Студента после окончания обучения в Университете.
2.3.2. В случае изменения наименования и/или реквизитов (адрес, телефон, электронная почта, банковские реквизиты) незамедлительно письменно сообщить об этом в Университет.
2.3.3. Своевременно производить оплату за обучение и иные платежи в порядке и сроки, установленные главой 3 Договора.
2.3.4. В случае отказа Стороны-2 от исполнения Договора и оплаты за обучение Студента Сторона-2 обязана незамедлительно письменно сообщить об этом Университету. При этом Сторона-2 обязана оплатить образовательные услуги Университета за весь период фактического оказания услуг (до даты издания приказа об отчислении).

**2.4. Права Стороны-2**
2.4.1. Требовать от Университета предоставления информации об успеваемости и иных показателях Студента.
2.4.2. При расторжении Договора получить денежные средства в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

**2.5. Обязанности Студента**
2.5.1. Неукоснительно выполнять в полном объеме программу индивидуального учебного плана, графики самостоятельной работы, в установленные сроки сдавать

2.5.2. Ішкі тәртіпті, оқу үдерісін және әдептілік тәртіп нормаларын реттеп отыратын нормативтік құжаттармен танысуға;
Оқу және еңбек тәртібін сақтауға, Университет басшыларының бұйрықтары мен өкімдерін, Ішкі тәртіп және жатақханада тұру ережелерінің, Кредиттік оқу технологиялары ережесінің және Университеттің өзге де нормативтік құжаттарының талаптарын орындауға;
2.5.3. Университеттің жабдықтарына, кітапхана қоры мен басқа да мүліктеріне ұқыптылықпен қарауға; Университетке материалдық зиян келтірген жағдайда Студент тікелей келтірген шығын мөлшерінде немесе ҚР Заңнамасында белгіленген мөлшерде төлеп беруге;
2.5.4. Оқытушыларға, қызметкерлерге және Университет білім алушыларына құрметпен қарап, сыпайылық танытуға;
2.5.5. Сабаққа және/немесе емтиханға келмеген жағдайда Университетті шұғыл арада қандай тәсілмен болмасын (телефон, факс және т.б.) келмеген себебі туралы хабардар етуге; Университетке келмеген себебі туралы жазбаша хабарын беруге және келмеген күннен бастап бір аптаның ішінде арнайы растайтын құжаттарды тапсыруға;
2.5.6. Жеке мәліметтер, тұрғылықты жері, телефоны, электрондық поштасы және т.б. Байланыс ақпараты, оның ішінде ата-аналар және/немесе заңды өкілдері өзгерген жағдайда 5 күнтізбелік күн ішінде бұл туралы университетке жазбаша түрде хабарлауға;
2.5.7. Келісім-шарттың 4.3-тармағында қарастырылғандай, Келісім-шартты орындаудан бас тартқан жағдайда Университетті және Тарап-2ні тез арада жазбаша хабардар етуге. Олай болмаған жағдайда, Студент нақты қызмет көрсетудің барлық кезеңінде (студентті оқудан шығару туралы бұйрық шыққан күнге дейін) университеттің білім беру қызметтеріне ақы төлеуге;
Университет көрсетілген жағдай бойынша Келісім-шартты бұзу туралы Тарап-2ні хабардар ету жауапкершілігін алмайды.
2.5.8. Қауіпсіздік техникасы мен өрт қауіпсіздігі қағидаларын, сондай-ақ әскери есепке алу қағидалары мен виза алу тәртібі қағидаларын (шетел және басқа қаладан келген студенттер үшін), өзге де ҚР заңнамалық талаптарын сақтауға;
2.5.9. Студент осы Шарттың 1.5-1.5.3-тармақтарына сәйкес тұрақты негізде білім беру оқу порталына кіруге және электрондық корпоративтік поштаны тексеруге **міндетті.**
2.5.10. Қажетті биометриялық деректерді (адамның бейнесін), сондай-ақ оқудан шығару туралы бұйрық шыққаннан кейін бір жыл ішінде оларды жинауға, өңдеуге және сақтауға, тұлғаның ID бойынша сәйкестендіру жүйесін тіркеу және пайдалану үшін келісім беру, сондай-ақ университеттің оқу корпустарына, әкімшілік ғимараттарға және университеттің өзге де объектілеріне кірудің университет белгілеген ережелерін сақтау.

**2.6. Студенттің құқығы**
2.6.1. Университеттен Келісім-шартқа сәйкес, өздеріне қабылдаған міндеттерін тиісінше орындауын талап етуге;
2.6.2. Тараптардың келісімімен бір мамандықтан екіншісіне немесе басқа ЖОО-ға, сондай-ақ Қазақстан

зачеты и экзамены, посещать учебные занятия согласно расписанию.
2.5.2. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими внутренний распорядок, процесс обучения и этические нормы поведения.
Соблюдать учебную и трудовую дисциплину, выполнять приказы и распоряжения руководства Университета, требования Правил внутреннего распорядка и проживания в общежитии, правил кредитной технологии обучения и иных нормативных документов Университета.
2.5.3. Бережно относиться к оборудованию, библиотечному фонду и иному имуществу Университета. В случае нанесения материального ущерба Университету Студент обязан возместить его в размере прямого нанесенного ущерба или ином, установленном законодательством РК.
2.5.4. Уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам и обучающимся Университета.
2.5.5. В случае пропуска занятий и/или экзаменов незамедлительно информировать Университет о причинах пропуска любым способом (телефон, факс и др.); письменно проинформировать Университет о пропусках и представить официальные оправдательные документы не позднее недели со дня отсутствия.
2.5.6. При изменении персональных данных, места жительства, телефона, электронной почты и др. контактной информации, в том числе родителей и/или законных представителей в течении 5 календарных дней в письменной форме информировать об этом Университет.
2.5.7. Незамедлительно письменно уведомить Университет и Сторону-2 о своем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных п. 4.3 Договора. В противном случае оплата за обучение будет начислена за весь период фактического оказания услуг (до даты издания приказа об отчислении Студента).
Университет не несет ответственность за уведомление Стороны-2 о расторжении Договора в указанных случаях.
2.5.8. Соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также правила воинского учета, правила регистрации и визового режима (для иностранных и иногородних студентов), иные требования законодательства РК.
2.5.9. Студент обязуется на регулярной основе заходить на образовательный учебный портал и проверять электронную корпоративную почту в соответствии с п 1.5-1.5.3 настоящего Договора.
2.5.10. Предоставить необходимые биометрические данные (изображение лица), а также согласие на их сбор, обработку и хранение в течение одного года после издания приказа об отчислении, для регистрации и использования системы идентификации по ID лица, а также соблюдать установленные Университетом правила доступа в учебные корпуса, административные здания и иные объекты Университета.

**2.6. Права Студента**
2.6.1. Требовать от Университета и Стороны-2 надлежащего исполнения принятых ими на себя обязательств в соответствии с Договором.

Республикасының заңнамасында, университеттің ішкі құжаттарында және осы келісімшартта белгіленген тәртіппен мемлекеттік білім беру гранты бойынша оқуға ауыстыру;
2.6.3. Осы Келісім-шарт шарттарымен және ҚР заңнамасымен сәйкес өзге де әрекеттерді іске асыруға **құқылы.**

**3. Келісім-шарт бойынша ақы төлеу мөлшері мен тәртібі**

3.1. Университетте бір жылдық оқу құны «____________________»________________________________
________________________________________________________
________________________________________________________
___теңгені (жазбаша) құрайды.

Тараптар білім беру қызметін көрсету шарттары мен шығындарын, еңбекақы төлеу шығынының көбеюін және құнсыздану индексін едәуір өзгертетін ішкі нормативтік акт шығарылған жағдайда, жылына бір рет оқу құнының өзгеретініне келіседі.

3.2. Осы Келісім-шарт бойынша есеп айырысу мақсатындағы бір жыл дегеніміз – ұзақтығы шартты түрде 10 айды құрайтын бір оқу жылы болып табылады (01 қыркүйектен 30 маусымға дейін).

Академиялық күнтізбемен белгіленген оқу жылының басталу, аяқталу мерзіміне және ұзақтығына қарамастан, оқу ақысын төлеу осы тармақта белгіленген оқу жылының ұзақтығы мен басталу/аяқталу күнін негізге ала отырып жүргізіледі.

3.3. Тарап-2 осы Келісім-шартқа қол қойылғаннан кейін 10 күн ішінде (кейінгі жылдарға – әрбір оқу жылы басталғанға дейін) жылдық оқу құнын 100% мөлшерде алдын ала төлейді.

Оқу ақысын төлеу – осы Келісім-шарт реквизитінде көрсетілген Университет есеп шотына ақша аудару арқылы іске асырылады.

Тарап-2 алдағы оқу кезеңдері үшін де алдын ала ақы төлей алады (екі, үш немесе төрт жылға).

3.4 Оқу процессі белгіленген мерзімнен (келісім-шарт 1.2.тармағы) ерте аяқтаған жағдайда, есеп толық мерзімге жасалады.

3.5. Университет Тарап-2ге ағымдағы оқу жылы ішінде 31 желтоқсан, 31 наурыз, 30 маусымға дейінгі кезеңдерге шот-фактура мен қол қою үшін орындалған жұмыстар туралы акт өткізеді. Тарап-2 аталған құжаттарға қол қойып, орындалған жұмыс актісінің қол қойылған 1 данасын Университетке көрсетілген күннен 1 ай ішінде қайтаруға міндетті.

3.6. Тарап-2нің шешімі бойынша Студентке Тарап-2нің қосымша қаражат есебінен шәкіртақы төленуі мүмкін.

3.7. Шартта көзделген оқу құны білім беру бағдарламасының оқу жұмыс жоспарына сәйкес Студент ақылы кезең бойынша алуға тиіс кредиттердің ең аз санының құнын қамтиды.

3.8. Студент қосымша кредитке (оқу жұмыс жоспарымен белгіленген аз кредит санынан жоғары кредит) тіркелген жағдайда, Тарап-2 (Студент) бұл кредит үшін тіркелу алдында Университеттің ішкі құжаттарымен белгіленген мөлшерде қосымша ақы (100%) төлейді.

2.6.2. С письменного согласия Сторон перевестись на другую образовательную программу или в другой ВУЗ, а также на обучение по государственному образовательному гранту в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, внутренними документами Университета и настоящим Договором.
2.6.3. Осуществлять иные действия в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством РК.

**3. Размер и порядок оплаты по Договору**

3.1. Стоимость одного года обучения в Университете составляет «____________________»
________________________________________________________
________________________________________________________
__ тенге.*(прописью)*

Стороны соглашаются, что в случае издания нормативных актов, существенно меняющих условия и расходы на образовательные услуги, увеличения расходов на оплату труда и индекса инфляции, стоимость обучения может быть изменена, но не более одного раза в год.

3.2. Для целей осуществления расчетов по настоящему Договору один год означает один учебный год, условная продолжительность которого составляет 10 месяцев (с 1 сентября по 30 июня).

Независимо от сроков начала, окончания и продолжительности учебного года, установленных Академическим календарем, расчет по оплате за обучение производится исходя из продолжительности и дат начала /окончания учебного года, установленных настоящим пунктом.

3.3. Сторона-2 производит предоплату в размере 100% от годовой стоимости обучения в течение 10 дней с даты подписания настоящего Договора (в последующие годы – за 5 календарных дней до начала каждого учебного года).

Оплата осуществляется путем денежного перевода на расчетный счет Университета, указанный в реквизитах настоящего Договора.

Сторона-2 может произвести предоплату за будущие периоды обучения Студента (за два, три или четыре года обучения).

3.4 В случае завершения учебного процесса до окончания указанного срока (п.1.2.Договора), расчет по оплате производится за полный период обучения.

3.5. Университет в течение учебного года предоставляет Стороне-2 счета-фактуры за периоды до 31 декабря, 31 марта, 30 июня и акты выполненных работ для подписания. Сторона-2 обязана подписать указанные документы и направить Университету 1 подписанный экземпляр акта выполненных работ в течение 1 месяца от указанных дат.

3.6. По решению Стороны-2 Студенту может выплачиваться стипендия за счет дополнительных финансовых средств Стороны-2.

3.7. Предусмотренная Договором стоимость обучения включает в себя стоимость минимального количества кредитов, которые должен получить Студент за оплачиваемый период в соответствии с рабочим учебным планом образовательной программы.

3.8. В случае регистрации Студента на дополнительные кредиты (свыше минимального количества, установленного

3.9. Студентті оқу жұмыс жоспарымен белгіленген аз кредит санынан артық кредит санына (белгісіз себептерге байланысты) тіркеген жағдайда немесе Студент тіркелген пәндердің бірінен сабаққа қатыспаған болса, Келісім-шарт бойынша белгіленген оқу ақысын мөлшері өзгертілмейді және тіркелмеген/сабаққа қатыспаған пәндер үшін Келісім-шарт бойынша төленген ақшалай қаражат Тарап-2ге қайтарылмайды. Мұндай жағдайда Студент бұл пәндерге қосымша ақы төлеп, басқа семестрде тіркеліп, өтуі тиіс.

3.10. Егер сессия қорытындысы бойынша академиялық қарызы болса (қанағаттанарлықсыз баға) және ол пән Университет дипломын алу үшін қажетті болып табылған жағдайда, Студент тиісті пәнді ақылы негізде қайталап оқуы тиіс.

3.11. Жекелеген пәндерді қайталап оқу (ритейк), сондай-ақ курсты қайталап оқу – ақылы негізде жүргізіледі. Студент қайталап оқу кезеңінің басында (ритейкке жазылу) Университеттің ішкі құжаттарымен белгіленген мөлшерде алдын-ала оқу ақысын төлейді (100%).

3.12. Егер Студент оқу жылының қорытындысы бойынша университет белгілеген GPA өту балын ала алмаса, Студент қайта оқу жылына қалдырылады.

Қайта оқу жылында Студент өзі тіркелген нақты пән саны (кредиттердің) үшін оқу ақысын төлеу кезінде университеттің ішкі құжаттарында белгіленген бір оқу кредитінің құнын негізге ала отырып, кредит бойынша ақы төлейді.

Кредит бойынша оқу ақысын төлеу – келесі жағдайларда іске асырылады: озып кету тәртібінде кейінгі жылдардағы пәндерді оқу барысында, оқу жоспарындағы айырмашылықты жою кезінде; 4 жыл ішінде оқу жоспарын орындап аяқтамаған студенттердің жекелеген пәндерден, диплом алдындағы практикадан, қорытынды аттестаттаудан өту кезінде; жекелеген пәндерді тыңдау және т.б.

3.13. Тарап-2 (Студент) кредиттік оқу ақысын (100% мөлшерде) тиісті пәндерге жазылар алдында төлейді. Төленетін ақы мөлшері Студент тіркелген кредит санымен, сондай-ақ бір кредит құны – төлем жүргізілетін сәттегі Университеттің ішкі құжаттарымен белгіленген мөлшермен анықталады.

3.14. Ақшалай қаражат Келісім-шарт бойынша уақытында төленбеген жағдайда, Студент әрбір кешіктірілген күн үшін кешіктірілген қарыз сомасынан 0,1% мөлшерінде өсімақы төлейді.

3.15. Студентке төлем бойынша берешек болған жағдайда ағымдағы және аралық аттестаттауды (емтихандарды) тапсыру үшін білім беру порталына кіруге тыйым салынады. Көрсетілген себеп бойынша емтихан тапсырмау академиялық берешекке теңестіріледі (Шарттың 3.9-т.).

3.16. Студент Келісім шарт бойынша, Университеттің ішкі құжаттарымен белгіленген өзге де төлемдерді төлейді (жатақханада тұру үшін, кеш тіркелімге тұрғаны үшін және т.б.).

3.17. Студентке академиялық демалыс берілген жағдайда, Студент академиялық демалыста болғанда ақы төлемейді.

рабочим учебным планом), Сторона-2 (Студент) до начала регистрации производит дополнительную оплату (предоплату 100%) за такие кредиты в размере, установленном внутренними документами Университета на момент оплаты.

3.9. В случае регистрации Студента (по неуважительным причинам) на количество кредитов ниже минимального количества, установленного рабочим учебным планом, или непосещения Студентом учебных занятий по каким-либо из зарегистрированных дисциплин, размер оплаты за обучение, установленный Договором, изменению не подлежит, и оплаченные по Договору денежные средства за нерегистрированные/ пропущенные Студентом дисциплины Стороне-2 не возвращаются. При этом Студент должен зарегистрироваться и пройти такие дисциплины в другом семестре за дополнительную оплату.

3.10. При наличии академической задолженности (неудовлетворительной оценки) по итогам сессии Студент должен повторно изучить соответствующие дисциплины, при условии, что прохождение данных дисциплин является необходимым для получения диплома Университета.

3.11. Повторное изучение отдельных дисциплин (ритейк), а также повторное обучение на курсе осуществляется на платной основе Студентомдо начала повторного обучения (регистрации на ритейки) производит предоплату (100%) в размере, установленном внутренними документами Университета на момент оплаты.

3.12. В случае, если Студент по итогам учебного года не набрал установленного Университетом проходного балла GPA, Студент остается на повторный год обучения.

На повторном году обучения, Студент производит покредитную оплату за обучение за фактическое количество дисциплин (кредитов), на которые он регистрируется, исходя из стоимости одного кредита обучения, установленной внутренними документами Университета на момент оплаты.

3.13. Покредитная оплата за обучение производится также в следующих случаях: при прохождении дисциплин последующего года в режиме опережения; при ликвидации разницы в учебных планах; при прохождении отдельных дисциплин, преддипломной практики, итоговой аттестации студентами, не завершившими выполнение учебного плана за 4 года; при прослушивании отдельных дисциплин и др.

Покредитная оплата (в размере 100%) производится Стороной-2 (Студентом) до начала регистрации Студента на соответствующие дисциплины. Размер оплаты определяется исходя из количества кредитов, на которые регистрируется Студент, и стоимости одного кредита, установленнойвнутренними документами Университета на момент оплаты.

3.14. В случае несвоевременного внесения денежных средств по Договору оплачивающая сторона выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки.

3.15. При наличии задолженности по оплате Студенту будет заблокирован доступ к образователному порталу для сдачи текущей и промежуточной аттестации (экзаменов). Несдача экзаменов по указанной причине приравнивается к академической задолженности (п. 3.9 Договора).

3.16. Студент также производит иные платежи в рамках Договора (за проживание в общежитии, за позднюю

3.18. Университеттен шығарылған/оқуды аяқтаған сәтте оқу ақысы бойынша қарызы бар Студентке оқу ақысы бойынша қарызын толық төлемейінше (Келісім-шартта қарастырылған өсімақымен бірге) білімі туралы академиялық анықтама және/немесе өзге де құжаттар берілмейді.

**4. Келісім-шартқа өзгерістер енгізу және оны бұзу**

4.1. Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша, сондай-ақ осы Шартта немесе Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда бұзылуы немесе өзгертілуі мүмкін. Шартқа өзгерістер енгізуге немесе оны бұзуға бастамашы болған тарап себептерін көрсете отырып, бұл туралы басқа тараптарды жазбаша хабардар етеді. Студенттің сабаққа қатыспауы, білім беру бағдарламасының оқу жоспарын орындамауы осы Шартты орындаудан біржақты бас тарту болып есептелінбейді.

4.2. Университет (Тарап-2ге немесе студентке алдын ала жазбаша ескертусіз) Шартты біржақты тәртіппен бұзуға және Студент академиялық семестр аяқталған сәттен бастап күнтізбелік 30 күн өткен соң осы Шартта көзделген міндеттемелерді орындамаған жағдайда, сондай-ақ Студенттің оқу тәртібін, Жарғыны, Ішкі тәртіп ережелерін, Кредиттік оқыту технологиясы қағидаларын немесе Университеттің өзге де нормативтік құжаттарын, Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларын жүйелі бұзған немесе өрескел бұзған жағдайда оны Университеттен шығаруға құқылы.

4.3. Студент Университеттен өз еркімен кетуге құқылы. Студент сондай-ақ мемлекеттік білім беру гранты немесе заңды тұлғаның қаражаты есебінен оқуға ауысуға құқылы.

4.3.1. Бұл ретте Студент өзінің Шарттан бас тартуы туралы дереу жазбаша түрде Университетті хабардар етуге міндетті. Университетті хабардар ету оны Университет кеңсесінде тіркей отырып, тиісті өтініш беру (оқудан шығаруға, ауыстыруға) арқылы жүргізіледі. Егер Студент осы тармақта белгіленген тәртіппен өз қалауы бойынша оқудан шығару туралы өтініш бермесе, онда тараптар арасындағы шарттық қатынастар қолданыстағы болып танылады, Университет шарт талаптарына сәйкес білім беру қызметін көрсетуді жалғастырады.

4.3.2. Оқудан шығарунемесе ауыстыру туралы бұйрық тиісті өтініш келіп түскен сәттен бастап 5 жұмыс күні ішінде шығарылады.

4.4. Оқудан шығару туралы бұйрықты немесе Студентті мемлекеттік білім беру гранты есебінен оқуға ауыстыру туралы бұйрықты шығару осы Шартты автоматты түрде бұзуға әкеп соғады. Шартты бұзу күні оқудан шығару туралы бұйрыққа сәйкес Студентті оқудан шығару күні болып табылады.

4.5 Осы Шарттың 4.3-тармағына сәйкес осы Шарт бұзылған жағдайда Студентке оқу ақысын есептеу Шарттың іс жүзіндегі қолданылу кезеңі үшін ол бұзылған күнге дейін жүзеге асырылады.

4.6. Тарап-2 Университетке ағымдағы оқу жылының қызмет көрсету ақысын төлегеннен кейін ғана, осы Келісім-шартты орындаудан бас тартуға құқылы. Тарап-2 Келісім-шартты

регистрацию и т.д.), установленные внутренними документами Университета.

3.17. В случае предоставления академического отпуска время нахождения Студента в академическом отпуске не оплачивается.

3.18. При наличии задолженности по оплате за обучение на момент отчисления или окончания Университета академическая справка и/или иные документы об образовании не выдаются до полного погашения задолженности по оплате (включая предусмотренную Договором пеню).

**4. Внесение изменений и расторжение Договора**

4.1. Договор может быть расторгнут или изменен по взаимному соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством Республики Казахстан. Сторона, инициирующая внесение изменений или расторжение Договора, письменно уведомляет об этом другие стороны с указанием причин.

Непосещение занятий, невыполнение учебного плана образовательной программы Студентом не является односторонним отказом от исполнения настоящего Договора.

4.2. Университет вправе без предварительного письменного уведомления Стороны-2 или Студента расторгнуть договор в одностороннем порядке и отчислить Студента из Университета в случае неисполнения им и/или Стороной-2 обязательств, предусмотренных настоящим договором по истечению 30 календарных дней с момента завершения академического семестра, а также при систематическом или грубом нарушении Студентом учебной дисциплины, Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил кредитной технологии обучения или иных нормативных документов Университета, нарушении норм законодательства Республики Казахстан.

4.3. Студент вправе отчислиться из Университета по собственному желанию. Студент также вправе перевестись на обучение за счет государственного образовательного гранта, собственных средств или средств другого юридического лица.

4.3.1. При этом Студент обязан незамедлительно письменно уведомить Университет и Сторону-2 о своем отказе от Договора. Уведомление Университета производится путем подачи соответствующего заявления (на отчисление, перевод) с регистрацией его в канцелярии Университета. Если Студент не представил заявление об отчислении по собственному желанию в установленном настоящим пунктом порядке, то договорные отношения между Сторонами признаются действующими, Университет продолжает оказывать образовательную услугу согласно условиям Договора.

4.3.2. Приказ об отчислении или переводе издается в течении 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

4.4. Издание приказа об отчислении или приказа о переводе Студента на обучение за счет средств государственного образовательного гранта или за счет собственных средств влечет автоматическое расторжение настоящего Договора. Датой расторжения договора является дата отчисления Студента в соответствии с приказом об отчислении.

4.5. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.4.3 настоящего Договора, начисление оплаты за обучение Студенту осуществляется за фактический период действия Договора до даты его расторжения.

бұзу туралы және оны бұзғанға дейін 30 күн бұрын Университет пен Студентті жазбаша хабардар етеді.
Одан әрі Студент өзінің меншікті қаражаты/басқа заңды тұлға қаражаты есебінен оқуға ауысады немесе Университеттен шығарылады.
4.7. Осы Шарт 4.3-т. сәйкес бұзылған кезде. Тарап-2 университеттің жазбаша рұқсатымен оқудан шығарылған немесе ауыстырылған студенттің орнына құны тең бакалавр дайындау үшін басқа білім алушыны таңдауға құқылы.
4.8. Оқу ақысы бойынша қарыздарын толық өтегеннен кейін (Келісім-шартта қарастырылған өсімақымен бірге), Студент ҚР заңнамасында қарастырылған тәртіпте Университетте қайта оқуға қабылдануы мүмкін.
4.9. Студенттің немесе Тарап-2нің бастамасымен Университеттегі оқу жылы басталғанға дейін (оқу жылы басталған күнге дейін) осы Келісім-шарт бұзылған жағдайда, алдағы оқу жылдарына төленген ақшалай қаражат Тарап-2ге еш тұрақсыздық төлемін ұстамастан қайтарылады.

**5. Дауларды шешу тәртібі**

5.1.Осы шарттан немесе осы Шартқа қатысты туындаған барлық даулар келіссөздер арқылы шешіледі.
5.2. Егер тараптар өзара келісімге қол жеткізбесе, дау Университеттің орналасқан жері бойынша сот тәртібімен, ал Тапсырыс төлем бойынша міндеттемелерін орындамаған жағдайда, Осы шарттың 3.3-тармағы бойынша осы Шарттың 5.3-тармағына сәйкес шешіледі.
5.3. Тараптар Университет өз қалауы бойынша борыш пен өсімпұл сомасын даусыз тәртіппен өндіріп алу үшін атқарушылық жазбасын шығару үшін нотариусқа не Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Университет орналасқан жердегі сот органына жүгінуге құқылы деген келісімге келді.
Бұл ретте нотариустың атқарушылық жазбасы өндіріп алушының өтініші негізінде Университеттің таңдауы бойынша жасалуы мүмкін:
- тіркелген жері бойынша (борышкердің-жеке тұлғаның заңды мекен-жайы);
- борышкердің тұрғылықты жері бойынша (борышкер Шарт жасасқан кезде онда көрсетілген жеке тұлғаның нақты мекен-жайы);
- өндіріп алушының және/немесе борышкердің тұрғылықты жеріне, орналасқан жеріне немесе тіркелген жеріне қарамастан, ҚР кез келген нотариусының орналасқан мекенжайы бойынша.
Берешекті қосымша тану талап етілмейді.

**6. Басқа да шарттар**

6.1. Тараптар білім беру қызметін көрсету шарттары мен шығындарын, еңбекақы төлеу шығынының көбеюін және құнсыздану индексін едәуір өзгертетін ішкі нормативтік акт шығарылған жағдайда, Университеттің бастамасымен Келісім-шартқа тиісті өзгерістер енгізілуіне келіседі. Университет Студентке немесе Тарап-2ге тиісті негіздемелерді көрсете отырып Келісім-шартқа өзгерістер енгізу қажеттілігі туралы өз уақытында хабарлайды. Тарап-2 (Студент) мұндай өзгерістерді енгізуге қарсы болған жағдайда, Университет Келісім-шартты орындаудан бас тартуға және Келісім-шартты бір жақты бұзуға құқылы және

4.6. Сторона-2 вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полной оплаты услуг Университета за фактический период обучения до даты расторжения Договора. Сторона-2 письменно уведомляет Университет и Студента о расторжении Договора не позднее, чем за 30 дней до даты расторжения.
В дальнейшем Студент переходит на обучение за счет собственных средств, средств иного юридического лица или отчисляется из Университета.
4.7. При расторжении настоящего Договора согласно п.4.3. Сторона-2 с письменного разрешения Университета вправе выбрать взамен отчисленного или переведенного студента другого обучающегося для подготовки равноценного бакалавра.
4.8. После погашения задолженности по оплате за обучение (включая предусмотренную Договором пеню), Студент может быть восстановлен на обучение в Университете в порядке, определенном законодательством РК.
4.9. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Студента или Стороны-2 до начала обучения Студента в Университете (до даты начала учебного года), денежные средства, оплаченные за предстоящий год обучения, возвращаются Стороне-3 без удержания неустойки.

**5. Порядок разрешения споров**

5.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора или по поводу настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.
5.2.В случае, если стороны не достигнут соглашения между собой, спор решается в судебном порядке по месту нахождения Университета, а в случае неисполнения обязательств Сторона-2ом по оплате согласно п.3.3 настоящего договора в соответствии с п.5.3 настоящего Договора.
5.3. Стороны пришли к соглашению, что Университет вправе по своему усмотрению обратиться к нотариусу за вынесением исполнительной надписи для взыскания суммы задолженности и пени в бесспорном порядке либо в судебный орган по месту нахождения Университета в соответствии с законодательством РК.
При этом исполнительная надпись нотариуса может быть совершена по выбору Университета, на основании заявления взыскателя:
-по месту регистрации (юридической адрес должника-физического лица);
-по месту жительства должника (фактический адрес физического лица, указанный в договоре должником на момент его заключения);
-по адресу нахождения любого нотариуса РК, независимо от места жительства, места нахождения или места регистрации взыскателя и/или должника.
Дополнительного признания задолженности не требуется.

**6. Прочие условия**

6.1. Стороны соглашаются, что в случае издания нормативных актов, существенно меняющих условия и расходы на образовательные услуги, увеличения расходов на оплату труда и индекса инфляции, в Договор по инициативе Университета могут быть внесены соответствующие изменения. Университет своевременно уведомляет Студента и Сторону-2 о необходимости внесения изменений в Договор с указанием соответствующего обоснования. В случае отказа Стороны-2 (Студента) от внесения таких изменений,

бұл туралы Студентті және Тарап-2ні Келісім-шартты бұзатын күннен 30 күн бұрын хабардар етеді.

6.2. Сұрапыл апаттар, әскери әрекеттер, осы Келісім-шартты орындауға кедергі болатын уәкілетті мемлекеттік органдардың шығарған нормативтік актілері және т.б. сияқты тосын сипаттағы немесе тараптар бақылауына ерік бермейтін, тараптардың ұқыпсыздығы мен қателіктеріне қатысы жоқ мән-жай салдарынан туындаған әрекеттері барысында, тараптар Келісім-шарт бойынша өз міндеттерін толық немесе жекелей орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады. Форс-мажорлық жағдай туындаған жағдайда кез келген тарап келесі тарапқа болған жағдайды және оның себептері туралы шұғыл арада хабарлауға және құзіретті органның растайтын құжаттарын тапсыруға міндетті.

Форс-мажорлық жағдай ұзақтығы 60 күннен асып кеткен жағдайда, кез келген тарап осы келісім-шартты бұзуға құқылы. Мұндай жағдайда тараптар арасында нақты қызмет көрсетілген кезең үшін өзара есеп айырысу жүргізіледі және тараптардың ешқайсысы да Келісім-шартта көрсетілген өсімақы/тұрақсыздық айыбын төлеу жауапкершілігіне тартылмайды.

6.3. Осы келісім шартта реттелмеген Тарап-2 мен Студент арасындағы қарым-қатынас – Тарап-2 мен Студент арасында жасалған келісіммен реттелуі мүмкін.

6.4. Тараптардың барлық мәлімдемелерін, ескертулерін, хабарламаларын, талаптарын, өтініштерін және өзге де заңдық маңызы бар хабарламаларын (бұдан әрі – Хабарлама) Тараптар шартты орындау барысында жазбаша нысанда корпоративтік электрондық пошта, жеке электрондық пошта не жалпы пайдаланымдағы пошта байланысы операторлары арқылы/ пошта жөнелтілімінің өзге де ұйымдары (бұдан әрі – Пошта) Шарттың 9-тармағында көрсетілген мекенжайлар бойынша жібереді, не қабылдаушы Тараптың уәкілетті өкіліне шабарманмен қол қою үшін беріледі.

6.5. Корпоративтік электрондық пошта, жеке электрондық пошта арқылы хабарламаны қабылдаушы Тарап осы хабарлама сәтті жіберілген күні, ол Шарттың 9-бөлімінде көрсетілген/осы Шарттың 1.5-тармағына, 1.5.3-тармағына сәйкес құрылған жағдайда жіберілген болып саналады. Егер беруші Тарап жеткізу мүмкін еместігі туралы хабарлама алса, хабарламаны жеке электрондық пошта арқылы жіберу жүзеге асырылмаған болып есептеледі. Бұл жағдайда беруші Тарап хабарламаны Шарттың 9-бөлімінде көрсетілген, орналасқан мекенжайы бойынша поштамен не осы Шарттың 1.5-тармағына, 1.5.3-тармағына сәйкес құрылған корпоративтік электрондық пошта арқылы жіберуі тиіс.

6.6. Пошта арқылы жіберілген хабарламаны қабылдаушы Тарап мынадай жағдайларда алды деп есептеледі:

- қабылдаушы Тарап хабарламаны алуға келмеді немесе оны алудан бас тартты немесе Шарттың 9-бөлімінде көрсетілген мекенжай бойынша адресаттың болмауына байланысты хабарлама қабылдаушы Тарапқа табыс етілмеді, соның нәтижесінде хабарламаны пошта байланысы ұйымы/жіберуші Тараптың мекенжайы бойынша өзге ұйым кері қайтарды.

6.7. Тараптар барлық хабарламалар Университеттен студентке Осы Шарттың 1.5-тармағына, 1.5.3-тармағына сәйкес Университет берген электрондық корпоративтік пошта мекенжайына жіберілуі мүмкін деген келісімге келді.

Университет вправе отказаться от исполнения Договора и расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Студента и Сторону-2 за 30 дней до даты расторжения.

6.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, возникшее в результате действия обстоятельств, не подвластных контролю сторон, не связанных с просчетом или небрежностью сторон и имеющих непредвиденный характер, таких как: стихийные бедствия, военные действия, издание уполномоченными государственными органами нормативных актов, препятствующих исполнению настоящего Договора и т.д. При возникновении форс-мажорных обстоятельств каждая из сторон должна незамедлительно направить другим сторонам письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах и предоставить подтверждающий документ уполномоченного органа.

В случае продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 60 дней любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор. При этом между сторонами производится взаиморасчет за фактический период оказания услуг по Договору, и ни одна из сторон не несет ответственность за выплату предусмотренной Договором пени/неустойки.

6.3. Отношения между Стороной-2 и Студентом, не регламентированные настоящим Договором, могут регулироваться соглашением, заключаемым между Стороной-2 и Студентом.

6.4. Все сообщения, предупреждения, уведомления, требования, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее – сообщение) Сторон в ходе исполнения договора направляются Сторонами в письменной форме по корпоративной электронной почте, личной электронной почте либо через операторов почтовой связи общего пользования или иные организации почтовой отправки (далее – почтой) по адресам, указанным в разделе 9 договора, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

6.5. Сообщение по корпоративной электронной почте, личной электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресам, указанным в разделе 9 договора или созданной в соответствии с п.1.5-п.1.5.3. настоящего Договора. Отправка сообщения по личной электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна отправить сообщение почтой по адресу места нахождения, указанному в разделе 9 договора либо по корпоративной электронной почте созданной в соответствии с п.1.5-п.1.5.3 настоящего Договора.

6.6. Сообщение, направленное почтой, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

- принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 9 договора адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи/иной организацией по адресу направляющей Стороны.

6.7. Стороны пришли к соглашению, что все сообщения могут быть направлены Студенту от Университета на адрес электронной корпоративной почты, присвоенный

Студент осы хабарламаны сәтті жіберген күні тиісті түрде хабарланды деп саналады.

6.8. Заңды, пошталық немесе электрондық мекен-жайы не басқа да деректемелері, телефон нөмірлері өзгерген кезде тиісті Тарап бұл туралы екінші Тарапқа жазбаша түрде дереу хабарлайды. Екінші Тараптың хабарламасы бойынша өз міндеттемелерін орындамаған Тарап осы туындаған қолайсыз салдарлардың тәуекелін көтереді. Болған өзгерістер туралы мәлімет берілмеген және сол себепті ескі мекен-жайларды, күші жойылған деректемелерді, жұмыс істемейтін нөмірлерді пайдаланған екінші Тарап өзінің шарттық міндеттемелерін тиісінше орындаған болып есептеледі.

**7. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы ескертпе**

7.1. Осы шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Университет, Студент, Тарап-2, олардың үлестес (өзара байланысты) тұлғалары, қызметкерлері, уәкілетті өкілдері, олардың заңды өкілдері немесе делдалдары пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу, лауазымдық жағдайын теріс пайдалану ретінде квалификацияланатын әрекеттерді, сондай-ақ Шарт тараптары арасындағы қатынастарда, сол сияқты үшінші тұлғалармен және мемлекеттік органдармен қатынастарда сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы ҚР заңнамасының талаптарын бұзатын әрекеттерді тікелей немесе жанама жүзеге асырмауға міндеттенеді.

Сондай-ақ Тараптар бұл талапты өздерінің үлестес (өзара байланысты) тұлғаларына, жұмыскерлеріне, уәкілетті өкілдері мен делдалдарына жеткізуге міндеттенеді.

7.2. Тарап-2, Студент, олардың заңды өкілдері немесе делдалдар Университет қызметкерлері үшін кез келген ойын-сауықтың, олардың атына тегін қызмет көрсетудің немесе жұмыстарды орындаудың орындылығын, кез келген төлемді, ақша сомасын, қандай да бір өзге құндылықтарды немесе басқа студенттермен салыстырғанда қандай да бір заңсыз артықшылықтарды алу мақсатында олардың лауазымдық әрекеттеріне әсер ету үшін жасалған кез келген сыйлықтарды ұсынуды, қандай да бір кепілдіктер беруді, бар процедураларды немесе өзге заңсыз мақсаттарға қол жеткізуді жеделдетуді мұқият қарастыруы керек.

7.3. Университет қызметкерлері немесе білім алушылары орын алған/немесе бастамашы болған сыбайлас жемқорлық сипатындағы бұзушылықтар туралы белгілі болған Тарап-2, Студент, олардың заңды өкілдері немесе делдалдары, белгілі бір іс-әрекеттерді берушінің мүддесі үшін орындағаны үшін параны кез келген ұсыныстарды немесе қорқытып алуды, сондай-ақ белгілі бір іс-әрекеттерді орындау мақсатында пара беруге мәжбүрлейтін жағдайларда оның қаулысы зиянды салдардың туындауының алдын алу мақсатында, бұл туралы университет әкімшілігіне хабарлауға міндетті

7.4. Жазбаша хабарламада Тарап екінші Тараптың, оның үлестес (өзара байланысты) тұлғаларының, жұмыскерлерінің, уәкілетті өкілдерінің немесе басқа да тұлғалардың осы Шарттың 7.2 немесе 7.3-тармақтарын бұзуы орын алды немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

7.5. Осы шарттың 7.2 және 7.3-тармақтарының қандай да бір ережелерінің бұзылғаны туралы хабарлама алған Тарап жазбаша хабарламаны алған күннен бастап он жұмыс күні ішінде хабарламаны қарауға және екінші Тарапқа оны қарау қорытындылары туралы хабарлауға міндетті.

7.6. Тараптар құпиялылық принциптерін сақтай отырып, осы Шарттың 7.2 және 7.3-тармақтарының ережелерін бұзу

Университетом в соответствии с п.1.5-п.1.5.3. настоящего Договора. Студент считается уведомленным надлежащим образом в день успешной отправки этого сообщения.

6.8. При изменении юридического, почтового или электронного адреса, либо других реквизитов, номеров телефонов соответствующая Сторона незамедлительно извещает об этом другую Сторону в письменной форме. Сторона, не исполнившая своих обязательств по уведомлению другой Стороны, несет риск вызванных этим неблагоприятных последствий. Другая Сторона, до сведения которой не была доведена информация о произошедших изменениях и по этой причине использовавшая старые адреса, утратившие силу реквизиты, недействующие номера, считается надлежащим образом исполнившая свои договорные обязательства.

**7. Антикоррупционная оговорка**

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Университет, Студент, Сторона-2, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и законные представители или посредники обязуются не осуществлять, прямо или косвенно, действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действия, нарушающие требования законодательства РК о противодействии коррупции как в отношениях между сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

Стороны также обязуются довести это требование до их аффилированных (взаимосвязанных) лиц, работников, уполномоченных представителей и посредников.

7.2. Сторона-2, Студент, их законные представители или посредники должны также тщательно рассмотреть уместность любого развлечения для работников Университета, безвозмездного оказания в их адрес услуг или выполнения работ, предоставление любого платежа, денежных сумм, каких-либо иных ценностей или любых подарков, сделанных для влияния на их должностные действия с целью получить какие-либо неправомерные преимущества по сравнению с другими студентами, предоставление каких-либо гарантий, ускорение существующих процедур или для достижения иных неправомерных целей.

7.3. Сторона-2, Студент, их законные представители или посредники, которым каким-либо образом стало известно о нарушениях коррупционного характера, произошедших или инициируемых работниками или обучающимися Университета, включая любые предложения или вымогательство взятки за выполнение в интересах дающего определенных действий, а также постановление его в такие условия, которые его вынуждают дать взятку с целью предотвращения наступления вредных последствий, обязан сообщить об этом в Администрацию Университета.

7.4. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение пунктов 7.2 или 7.3 настоящего Договора другой стороной, ее аффилированными (взаимосвязанными) лицами, работниками, уполномоченными представителями или другими лицами.

7.5. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пунктов 7.2 и 7.3 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой стороне

фактілері бойынша тиісті талқылауды жүзеге асыруға және ықтимал жанжалды жағдайлардың алдын алу бойынша тиімді шараларды қолдануға кепілдік береді. Тараптар бұзушылық фактісі туралы хабарлаған тарапқа жағымсыз салдарлардың болмауына кепілдік береді.

7.7 Тарап-2нің, студенттің, олардың заңды өкілдерінің немесе делдалдардың осы Шарттың 7.2 немесе 7.3-тармақтарының ережелерін бұзу фактісі расталған жағдайда, Университет осы Шарттың қолданылуы тоқтатылған күнге дейін күнтізбелік он бес күннен кешіктірмей жазбаша хабарлама жіберу арқылы осы Шартты біржақты соттан тыс тәртіппен бұзуға құқылы.

### 8. Қорытынды ереже

8.1. Келісім-шарт бірдей заңды күші бар, мемлекеттік және орыс тілдерінде, әр тарапқа бір-бірден үш данада жасалды.

8.2. Осы Келісім-шарт тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және Келісім-шарт бойынша Студенттің барлық оқу кезеңдері ішінде өз күшінде болады (Келісім-шарттың 1.2-тармағы).

Студент курсты қайталап оқу кезінде және/немесе шартты оқыту жағдайында, оқу кезеңі және осы Келісім-шарттың әрекет ету мерзімі – Студент Университетті аяқтағанға дейін тиісті кезеңге автоматты түрде ұзартылған болып саналады (егер тараптардың басқадай қосымша келісімімен белгіленбесе).

8.3. Осы Келісім-шартта қарастырылмаған өзге де жағдайларда, тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамалық нормаларын және Университеттің ішкі құжаттарын басшылыққа алады.

### 9.Заңды мекен-жай, реквизиттер және тараптардың қолы

**Университет**

«Қ.И.Сәтбаев атындағы ҚазҰТЗУ» КЕАҚ
050013, Алматы қ., Сәтбаев көшесі, 22,
БСН 150140008602, Код 16
ЖСК KZ628560000006968618
«Банк ЦентрКредит» АҚ
Алматы қалалық филиалы
БСК KCJBKZKX,  КБЕ 16

**Басқарма мүшесі-академиялық мәселелері жөніндегі проректор**

___________________________ **Р.К. Ускенбаева**

**Тарап-2**

_____________________________________________
(ұйым атауы)

_____________________________________________

_____________________________________________
(пошта адресі, телефон)

об итогах его рассмотрения в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пунктов 7.2 и 7.3 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий для уведомившей стороны сообщившей о факте нарушений.

7.7 В случае подтверждения факта нарушения Стороной-2, Студентом, их законных представителей или посредников положений пунктов 7.2 или 7.3 настоящего Договора, Университет имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за пятнадцать календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

### 8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на государственном и русском языках в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует в течение всего периода обучения Студента по Договору (п. 1.2 Договора).

В случае прохождения Студентом повторного обучения на курсе и/или нахождения на условном статусе обучения, период обучения и срок действия настоящего Договора считаются автоматически продленными на соответствующий период до окончания Студентом Университета (если иное не будет установлено дополнительным соглашением сторон).

8.3. Во всем ином, не предусмотренном в настоящем Договоре, стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Университета.

### 9. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

**Университет**

НАО «КазНИТУ имени К.И.Сатпаева»
050013, г.Алматы, ул. Сатпаева 22,
БИН 150140008602, Код 16
ИИК KZ628560000006968618
АО «Банк ЦентрКредит»
Алматинский городской филиал
БИК KCJBKZKX, КБЕ 16

**Член-Правления-Проректор по академическим вопросам**

_____________________________ **Ускенбаева Р.К.**

**Сторона-2**

_____________________________________________
(наименование организации)

_____________________________________________

_____________________________________________
(почтовый адрес, телефон)

БИН_________________________________________

БИН_________________________________________

_____________________________________________

(банк реквизиттері)

_____________________________________________

________________

Email: ________________________

______________

(Лауазымы) (қолы)

**Студент**

Т.А.Ә.__________________________________________

Туған күні________________________________________

ЖСН ___________________________________________

Адресі, телефоны:

Облысы _________________________________________

қала/ауылы________________________________

көшесі_____________________________________

үйі_________________________________________

пәтері_____________________________________

Төлқұжат деректері ___________________________берілді

___________________________________________

Email: ___________________________

Қолы ____________

**Ата-анасының немесе басқа заңды өкілдің келісімі**

(Келісім-шартты жасасқан сәтте Студент 18 жасқа толмаған жағдайда толтырылады)

Мен,__________________________________________

*Студенттің ата-анасының немесе басқа заңды өкілдің толық аты-жөні*

_____________________________________________

мекен-жайының тұрғыны,

жеке куәлік (төлқұжат) №

___________________________________________

_____________________________________________

____________ берілген,

_____________________________________________

*Студенттің аты-жөні*

осы Келісім-шартты жасасуға келісімімді беремін.

Келісім-шарт шарттарымен таныстым және келісемін

_________________ __________

*(Қолы)* *(күні)*

_____________________________________________

(банковские реквизиты)

_____________________________________________

Email: ________________________

______________

Должность подпись

**Студент**

Ф.И.О.__________________________________________

Дата рождения _____________________________________

ИИН __________________________________________

Адрес, телефон:

Область_________________________________________

город/село_________________________________

улица_____________________________________

дом_______________________________________

квартира__________________________________

Паспортные данные ___________________________________

выдан ______________________________________

Email: ________________________

Подпись ______________

**Согласие родителя или иного законного представителя**

(заполняется в случае, если на момент заключения Договора Студент не достиг 18 лет)

Я,____________________________________________

*Ф.И.О. полностью родителя или иного законного представителя Студента*

проживающий по адресу

_____________________________________________

удостоверение личности (паспорт)

№___________________________________________

выдан(о)

_____________________________________________

даю согласие на заключение

___________________________________________

*Ф.И.О. Студента*

настоящего Договора.

С условиями Договора ознакомлен и согласен.

_____________ ___________

*(подпись)* *( дата )*